



DOĞAYA DOST SANAYİ/ PROJE BAZLI STAJYER KAYIT ANLAŞMASI

Merhaba,

Friterm Ailesi olarak aramıza katılmanızdan dolayı size hoş geldin demekten büyük mutluluk duyuyoruz. Katılmış olduğunuz Doğaya Dost Sanayi/ Proje Bazlı Staj Programımızda sizlerle çeşitli eğitimlerde, projelerde buluşacağız.

Bu Kayıt Anlaşmasında takip etmek zorunda olduğunuz bazı kurallar yazılmıştır. Doğaya Dost Sanayi/ Proje Bazlı Stajyer Kayıt Anlaşmasını dikkatlice okuyunuz, anlamadığınız kısım ya da kısımları mutlaka tam bir açıklama almak üzere sorunuz. Bu kuralları anladıktan sonra formun ikinci nüshasını imzalayınız. Formun ikinci nüshası, sizin bu bilgileri okuduğunuzu göstermek üzere sizin kişisel dosyanızda saklanacaktır. Bu açıklamayı ise, kuralları hatırlamanız için güvenli bir yerde saklayınız.

Staj programınız sizin için mesleki, akademik ve doğaya dost bakış açısıyla zenginleştiğiniz faydalı bir çalışma olması dileğiyle, başarılı bir staj dönemi geçirmenizi dileriz.

ORYANTASYON ve EĞİTİM PLANI:

- ❖ Staj programına başlamadan önce İk bölümü ile kayıt işlemlerinizi tamamlamış olmanız gerekmektedir
- ❖ Staj programının ilk günü Stajyer Sorumlusu ile tanışma
- ❖ Staj programının ilk üç günü eğitim planının tamamlanması
- ❖ Staj programı boyunca çeşitli eğitim programlarına katılım

STAJYERLERİN UYMASI GEREKEN TEMEL KURALLAR:

1. Doğaya Dost Sanayi / Proje Bazlı Staj Programı sizinle yapılan Belirli Süreli İş Sözleşmesi ve ya Part time İş Sözleşmesi süresince tanımlanmıştır. Belirlenen staj süreleriniz, çalışma günleriniz, saatlik ve/veya günlük izinleriniz İ.K. Bölümü tarafından takip edilecektir. **Çalışma günleriniz ve saatleriniz iş sözleşmenizde yazılı şekilde İk tarafından kabul edilecektir.** Bu nedenle İzin Belgelerinizi İ.K. Bölümüne teslim ediniz.
2. Stajınız başladıktan sonra bölüm değişikliği yapılamayacağı için bu bölüm size uymaması durumunda staj anlaşmamızı baştan imzalamamanız stajınız boyunca sıkıntı

HAZIRLAYAN: EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ONAYLAYAN: GENEL MÜDÜR

DOĞAYA DOST SANAYİ/ PROJE BAZLI STAJYER KAYIT ANLAŞMASI

yaşamamanız açısından önemli olacaktır.

3. Stajyerler staj sorumlusunun gözetiminde kendilerine verilen çalışma projelerini tamamlamaktan ve eğitime eksiksiz katılmaktan sorumludur. Staj sözleşmenizde tanımlanmış olan staj süresinin sonunda stajyerliğiniz tamamlanmış olur. **Stajyerlik anlaşması 1 defalık yapılır ve tekrar edilmez. Friterm Firması stajın tekrar edilmesine yönelik herhangi bir taahhütte bulunmamaktadır.**
4. Çalışma saatleri içerisinde tanımlanmış olan öğle yemeği ve ara dinlenme saati 13.00-14.00'dür.
5. **Stajyer puantaj (devamsızlık) sisteminin takip edilebilmesi için stajınızın ilk gününde insan kaynaklarına parmak izinizi tanıtmanız gerekmektedir.**
6. Fabrikada sürekli trafik akışı vardır. Forklift ve diğer araçlara dikkat ediniz.
7. İş güvenliği kurallarına aykırı davranmayınız.
8. Fabrika sınırları içerisinde izinsiz görüntülü kayıt almak yasaktır.
9. Sigara içme yeri olarak tanımlanmış yerler dışında sigara içilmesi yasaktır.
10. Stajyerler fabrika dokümanlarını firma içinde ve dışında izinsiz kullanamazlar ya da kopyalayamazlar. Doküman taleplerinizin öncelikle staj sorumlunuza iletilmesi gerekmektedir.
11. Stajyerlere staj süresince kullanabilecekleri bir kullanıcı hesabı verilecektir. Elektronik ortamda yalnızca bu hesapla tanımlanmış alanlar içinde çalışmaya izinlidirler. Diğer alanlar özel izne tabidir. Öncelikle staj sorumlunuza talebinizi iletmeniz gerekmektedir.
12. Stajyerler, Oryantasyon Eğitimi sırasında aktarılan Kurumun Bilgi Güvenliği Politikalarına uygun hareket etmek zorundadırlar.
13. **Stajyerler, Oryantasyon Eğitimi sırasında aktarılan Kurumun Kalite Sistemine uygun**

HAZIRLAYAN: EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ONAYLAYAN: GENEL MÜDÜR

DOĞAYA DOST SANAYİ/ PROJE BAZLI STAJYER KAYIT ANLAŞMASI

hareket etmek zorundadırlar.

14. Stajyerler izinsiz ve denetsiz bir biçimde firma adına firma dışı bir kurum ve kuruluş ile görüşemezler, yazışamazlar, bilgi talep edemezler.
15. Stajyerler iş yerinde staj ve mesleki faaliyetlerin haricinde bir başka faaliyet ile meşgul olamazlar.
16. Stajyerlerimiz firmamız tarafından sağlanan sosyal etkinlik olanaklarına kendilerine oryantasyon eğitimi sırasında aktarılacak sınırlar içinde katılma hakkına sahiptir.
17. Uygulamalı Eğitim Atölyemizde düzenlenen eğitimlerde gözlemci eşliğinde ve koruyucu malzeme kullanılarak uygulama yapılabilir. Yapılacak olan uygulamalarda İş Güvenliği önlemlerine dikkat edilmelidir.
18. Firmamız içinde ibadethane alanımız bulunmamaktadır.
19. Staj süresince herhangi bir sorun ile karşılaşılması durumunda stajyer öncelikli olarak bölüm staj sorumlusu ve/veya **Eğitim Koordinatörlüğü**, İ.K. Bölümüne durumu aktarmakla yükümlüdür.
20. Stajyerler staj programı süresinde Friterm Akademi tarafından ilan edilen eğitim programlarına katılır.
21. Friterm Kurumsal Sosyal Sorumluluk Projesi kapsamında Organize Sanayi Bölgelerinde Sokak Hayvanlarına Yaşam Alanı sağlanmasını desteklemektedir. İçinde bulunduğumuz sanayi bölgesinde ve işyerimizde pek çok sokak hayvanı ile yaşam alanlarımızı paylaşıyoruz.
22. Staj Programı kapsamında programa katılan stajyerlerden Doğaya Dost Sanayi paradigmasına uygun ek bir çalışma/proje/araştırma/ yapması ve bu amaçla düzenlenen eğitimlere katılması beklenmektedir.
23. Yukarıdaki çalışma şartları size uygun olmaması durumunda lütfen bu belgeyi imzalamayınız. İmzalamanız durumunda bu şartlara uymanız beklenecektir.

HAZIRLAYAN: EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ONAYLAYAN: GENEL MÜDÜR

DOĞAYA DOST SANAYİ/ PROJE BAZLI STAJYER KAYIT ANLAŞMASI

Uyulmaması durumunda Friterm stajyerlik sürecinizi fes etme hakkında sahiptir.

24. Friterm firması stajı herhangi bir sebep göstermeden fesih etme hakkına sahiptir.

25. Firmamızda staj yapmayı seçtiğiniz için teşekkür ederiz. Aşağıda gerekli iletişim bilgilerini bulabilirsiniz.

STAJ PROGRAMI DEĞERLENDİRME SÜRECİ:

- Staj Programı kapsamında stajyer performans değerlendirme sürecimiz mevcuttur.
- Staj Programının ilk üç gününde oryantasyon eğitiminizi tamamlamanız beklenmektedir. 10. Günün sonunda da bölüm yöneticisi ve staj sorumlunuz tarafından performansınız değerlendirilir.
- 10. Gün sonunda performansınız yeterli bulunursa staj süreciniz devam edecektir.
- 10. Gün sonunda performansınız yeterli bulunmaz ise işe giriş sözleşmeniz fesih edilecektir.
- İş sözleşmeniz boyunca performansınız izlenmeye ve değerlendirmeye devam edilecektir. Bu dönem sonunda performans sonuçlarınız sistemimizde kayıtlı tutulacaktır.
- Firma içinde bulunan açık pozisyonlarda Doğaya Dost Sanayi/ Proje Bazlı staj programına katılmış stajyerler önceliklendirilmektedir.

Staj Programımızda başarılı olan öğrencilerin isimleri ISKAV kanalıyla Sektör ile paylaşılmaktadır. Staj Süreci aşağıdaki başlıklarda değerlendirilmekte olup, Staj Programı sonunda başarılı ya da başarısız olarak değerlendirme Staj Sorumlusu, Bölüm Yöneticisi, Eğitim Koordinatörlüğü, ve İnsan Kaynakları tarafından yapılmaktadır.

Değerlendirme Kriterlerimiz:

- 1) Stajyerin Staj Programına Devamlılığı
- 2) Firma Kural ve Standartlarına Uyumlu Çalışabilme Becerisi

HAZIRLAYAN: EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ONAYLAYAN: GENEL MÜDÜR



DOĞAYA DOST SANAYİ/ PROJE BAZLI STAJYER KAYIT ANLAŞMASI

- 3) Çalışma Ortamına Uyum Becerisi
- 4) Aktarılan Yeni Bilgiyi Hızla Kavrama ve Kullanma Becerisi
- 5) Ekip Çalışmasına Yatkınlık
- 6) Almış olduğu Projenin Sorumluluğunu taşıma becerisi
- 7) Almış Olduğu Projeyi Zamanında Tamamlama Becerisi
- 8) Eğitimlere katılım oranı
- 9) Doğaya Dost Sanayi Projesi Çalışmalarına katılım ve Sunum yapma becerisi
- 10) Etik değerlere uyum
- 11) İletişim ve kendini ifade becerisi
- 12) Genel Performans

Bu kuralları okudum ve kurallara uyacağımı kabul, beyan ve taahhüt ederim.

STAJYER

ADI VE SOYADI :
TARİH :
İMZA :

HAZIRLAYAN: EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

ONAYLAYAN: GENEL MÜDÜR



DOĞAYA DOST SANAYİ/ PROJE BAZLI STAJYER KAYIT ANLAŞMASI

HAZIRLAYAN: EĞİTİM KOORDİNATÖRLÜĞÜ	ONAYLAYAN: GENEL MÜDÜR